

**Правила использования корпоративных банковских карт
в ПАО «Норвик Банк»
(далее – «Правила использования корпоративных банковских карт»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила использования корпоративных банковских карт (далее – «Правила») являются неотъемлемой частью Договора об открытии счета и обслуживании счета для проведения расчетов с использованием корпоративных банковских карт (далее – «Договор банковского счета») и Договора об установлении кредитного лимита (в случае его заключения) и определяют обязанности Держателя Карты по безопасному использованию Карты, порядок Уведомления Держателя о совершенных операциях с использованием Карты, порядок Уведомления Держателем Банка в случае утраты Карты и/или использования Карты без согласия Держателя.

1.2. Все термины, написанные с заглавной буквы, определение которых ниже не приводится, употребляются в том же значении, которое было оговорено в Договоре банковского счета/Договоре об установлении кредитного лимита (в случае его заключения).

1.3. В настоящих Правилах использования корпоративных банковских карт используются следующие термины и определения:

Заявление о несогласии – письменное заявление Держателя о несогласии с операцией, совершенной с использованием Карты.

Уведомление – СМС-сообщение/сообщение, направляемое по электронной почте об операциях, совершенных с использованием Карты, от Банка Держателю в рамках предоставления Услуги посредством мобильной связи и/или электронной почты, также звонок Держателя в Банк по телефонам, указанным на Карте с сообщением о несогласии с операцией, совершенной с использованием Карты, осуществляемый в рамках срока, установленного настоящими Правилами и часов работы Контакт-Центра Банка.

ПИН - секретный персональный идентификационный номер, присваиваемый каждой Карте в индивидуальном порядке, являющийся аналогом собственноручной подписи Держателя.

CVV (CVC) - трёхзначный код проверки подлинности карты платёжной системы Visa/ MasterCard.

Адрес электронной почты – запись, однозначно идентифицирующая почтовый ящик, в который следует доставить сообщение электронной почты, поддерживающий прием и передачу сообщений;

Номер телефона сотовой связи Держателя – номер телефона сотовой связи, указываемый Держателем в Поручении и в иных документах, оформляемых Держателем по формам, установленным Банком, а также регистрируемый в базе данных Банка.

Поручение – установленная Банком форма документа, образец которой приведен в Приложении 1 к Договору банковского счета, предназначенная для заполнения Клиентом в целях выпуска Карт, установления Транзакционных лимитов Карт и подключения услуг «E-mail-информирования», «СМС-информирование».

Банкомат – устройство для осуществления в автоматическом режиме (без участия уполномоченного лица кредитной организации или банковского платежного агента, банковского платежного субагента, осуществляющих деятельность в соответствии с законодательством о национальной платёжной системе) выдачи и (или) приема средств наличного платежа (банкнот) с использованием платёжных карт, наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платёжных карт, передачи распоряжений кредитной организации об осуществлении расчетов по поручению клиентов по их банковским счетам и для составления документов, подтверждающих передачу соответствующих распоряжений.

Услуга «СМС-информирование» - Услуга «СМС-информирование» по операциям с корпоративными банковскими картами в ПАО «Норвик Банк».

Услуга «E-mail-информирование» - Услуга «E-mail-информирование» по операциям с корпоративными банковскими картами в ПАО «Норвик Банк».

2. Обязанности Держателя по безопасному использованию Карт

2.1. Держатель Карты обязуется:

2.1.1. Никогда не сообщать ПИН, CVV (CVC) третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам Банка, кассирам и лицам, помогающим в использовании Карты;

2.1.2. Хранить ПИН, отдельно от Карты в неявном виде и недоступном для третьих лиц, в том числе родственников, месте, не писать ПИН на Карте;

2.1.3. При получении Карты расписаться собственноручно на ее оборотной стороне в месте, предназначенном для подписи Держателя Карты, если это предусмотрено;

2.1.4. Не подвергать Карте механическим, температурным и электромагнитным воздействиям, а также избегать попадания на нее влаги;

2.1.5. Не хранить Карту рядом с мобильным телефоном, бытовой и офисной техникой;

- 2.1.6. Иметь при себе информацию о контактных телефонах Банка и о номере Карты на отдельных носителях информации и немедленно сообщать Банку о раскрытии ПИН, CVV (CVC), персональных данных, позволяющих совершить неправомерные действия со Счетом, а также в случае утраты Карты;
- 2.1.7. Не сообщать персональные данные или информацию о Карте (в том числе ПИН, CVV (CVC)) при получении просьбы, в том числе со стороны Сотрудника Банка сообщить данную информацию, и сообщить в Банк о получении данной просьбы;
- 2.1.8. Не отвечать на электронные письма, в которых от имени Банка предлагается предоставить персональные данные и не следовать по «ссылкам», указанным в таких электронных письмах (включая ссылки на Сайт Банка);
- 2.1.9. В целях информационного взаимодействия с Банком использовать только реквизиты средств связи (мобильных и стационарных телефонов, факсов, интерактивных web-сайтов/порталов, обычной и электронной почты), которые указаны в документах, полученных непосредственно в Банке;
- 2.1.10. Не использовать устройства, которые требуют ввода ПИН для доступа в помещение, где расположен Банкомат;
- 2.1.11. Перед использованием Банкомата осмотреть его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции, в случае наличия таких устройств не использовать Банкомат и сообщить об этом Банку;
- 2.1.12. При наборе ПИН прикрывать клавиатуру рукой;
- 2.1.13. Не использовать Банкомат, в случае если Карта не вставляется без использования физической силы;
- 2.1.14. Отказаться от использования Банкомата, в случае если Банкомат работает некорректно, отменить текущую операцию, и дождаться возврата Карты;
- 2.1.15. После получения наличных денежных средств в Банкомате пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что Карта была возвращена Банкоматом, дождаться выдачи квитанции при ее запросе, затем положить их в сумку (кошелек, карман) и только после этого отходить от Банкомата;
- 2.1.16. Сохранять распечатанные Банкоматом квитанции для возможной последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по Счету;
- 2.1.17. Незамедлительно сообщать в Банк, если при проведении операций с Картой в Банкомате, Банкомат не возвращает Карту;
- 2.1.18. Не использовать Карты в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия, требовать проведения операций с Картой только в присутствии Держателя, при подписании чека проверять сумму, указанную на чеке, не вводить свой номер телефона, паспортные данные при подтверждении операций в организациях торговли и услуг;
- 2.1.19. Ни при каких обстоятельствах не вводить ПИН, CVV (CVC) в ответе на СМС-сообщения об операциях, которые Держатель не совершал;
- 2.1.20. Установить на свой компьютер и мобильный телефон антивирусное программное обеспечение и регулярно производить его обновление и обновление других используемых программных продуктов;
- 2.1.21. В случае нарушения Держателем обязанностей, установленных настоящими Правилами, не требовать от Банка возмещения сумм операций, совершенных без согласия Держателя.
- 2.2. При совершении операций в сети Интернет Держатель обязуется:
- 2.2.1. Не использовать ПИН, при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону/факсу, не сообщать персональные данные или информацию о Карте/Счете через сеть Интернет, в том числе ПИН, пароли доступа к ресурсам Банка, срок действия Карты, размер кредитных лимитов, историю операций, не вводить свой номер телефона, паспортные данные при подтверждении операций в сети Интернет;
- 2.2.2. При совершении операций со стороннего компьютера убедиться, что персональные данные и другая информация об операциях не сохранилась;
- 2.2.3. Не использовать сайты не вызывающие доверия.

3. Порядок уведомления Держателя о совершенных операциях с использованием Карты

- 3.1. Банк в целях снижения риска неправомерного использования Карт обязуется бесплатно информировать Держателя о совершении каждой операции с использованием Карты путем направления Держателю соответствующего Уведомления в виде сообщений, направляемых на Адрес электронной почты Держателя, указываемый Держателем в Поручении. Держателю подключается Услуга «E-mail-информирование по операциям с банковскими картами».
- 3.2. Банк обязуется:
- 3.2.1. Обеспечить сохранение информации об Уведомлениях (как от Банка Держателю, так и от Держателя Банку) по совершенным операциям в срок, установленный законодательством.

3.2.2. Обеспечить возможность Уведомления Банка Держателем о несогласии с операцией, совершенной с использованием Карты, по телефонам, указанным на Карте.

3.2.3. Рассматривать Заявления о несогласии Держателя, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Держателем Карты, предоставить Держателю возможность получать информацию о результатах рассмотрения Заявлений о несогласии, в том числе в письменной форме по требованию Держателя в срок до 30 дней со дня получения таких Заявлений о несогласии, а в случае использования Карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств до 60 дней со дня получения Заявлений о несогласии.

3.2.4. По результатам рассмотрения и проведения расследования, в случае если Держатель использовал Карту добросовестно, не нарушая настоящих Правил использования корпоративных банковских карт, осуществлять возврат сумм операций, совершенных без согласия Держателя в срок до 90 дней с момента получения Заявления о несогласии от Держателя. При этом несанкционированными и подлежащими возврату могут быть только суммы операций, совершенных после Уведомления Держателем Банка.

3.3. Банк имеет право:

3.3.1. Приостановить использование Карты Держателя по собственной инициативе при нарушении Держателем Правил использования корпоративных банковских карт в соответствии с Договором банковского счета либо на основании полученного от Держателя Уведомления.

3.3.2. Банк вправе совершить звонок на мобильный или стационарный (домашний/рабочий) номер телефона после совершения крупной операции по Карте для устного подтверждения совершения операции Держателем. Для устного подтверждения операции Держатель должен назвать свои Фамилию Имя Отчество и номер счета банковской карты.

3.4. Держатель обязуется:

3.4.1. Предоставить Банку, как канал связи, для направления бесплатных Уведомлений об операциях, совершенных с использованием Карты, Адрес электронной почты.

3.4.2. Указывать только верный и точный канал связи, и поддерживать его в рабочем состоянии.

3.4.3. Незамедлительно уведомлять Банк об изменении канала связи в письменной форме в офисе Банка или, позвонив в Контакт-Центр Банка по телефонам, размещенным на Сайте Банка.

3.5. Держатель вправе дополнительно подключить Услугу «СМС-информирование».

3.6. Моментом уведомления считается момент направления уведомления от Банка. Банк не несет ответственность в случае неполучения или несвоевременного получения Уведомлений, связанного с действиями Держателя и/или третьих лиц.

Уведомление считается полученным Держателем в дату отправления Уведомления, указанную в электронном протоколе передачи Уведомления.

3.7. В случае если в Поручении Держатель указывает новый канал, Банк направляет Уведомления на последние известные Банку каналы связи по операциям со всеми Картами Держателя.

3.8. При оформлении Клиентом Карт на Держателей, каждый Держатель указывает свой Адрес электронной почты для направления Уведомлений. Услуги «СМС-информирование»/ «E-mail-информирование» подключаются по каждой Карте отдельно к каналам связи Держателя Карты.

4. Порядок уведомления Держателем Банка в случае утраты Карты и/или использования Карты без согласия Держателя

4.1. В случае утраты Карты и/или ее использования без согласия Держателя, Держатель обязуется уведомить об этом Банк, позвонив по телефонам, которые указаны на Карте.

4.2. Держатель обязуется:

4.2.1. Уведомлять Банк незамедлительно после обнаружения факта утраты банковской карты и (или) ее использования без согласия Держателя, но не позднее 18 часов дня, следующего за днем получения от Банка Уведомления о совершенной операции, позвонив в Банк по телефонам, указанным на Карте. Уведомления принимаются сотрудниками Контакт-Центра Банка с 9 до 18 часов каждый день срока, установленного настоящим пунктом, в соответствии с часами работы Контакт-Центра Банка. В праздничные дни Уведомления принимаются с 10 до 17 часов.

4.2.2. Незамедлительно заблокировать Карту после обнаружения факта утраты банковской карты и (или) ее использования без согласия Держателя, позвонив в Банк по телефонам, указанным на Карте. Заблокировать Карту Клиент может круглосуточно.

4.2.3. Обратиться с письменным Заявлением о несогласии в Банк в случае неправомерного использования Карты в течение 10 дней после Уведомления Держателем Банка о несогласии с совершенной операцией для проведения Банком расследования.