

**Перечень документов, предоставляемых индивидуальными предпринимателями для получения кредита**

№ п/п	Наименование документа	Форма предоставлен ия	Условие предоставления
<b>Для получения кредита до 7 млн. руб. включительно (совокупная сумма кредита/лимитов Клиента в Банке)</b>			
1.	Анкета-заявка индивидуального предпринимателя	Оригинал по форме Банка	Обязательно
2.	Паспорт индивидуального предпринимателя	Копии 2-3 страницы, страниц «Место жительства» и «Семейное положение»	Обязательно
3.	Паспорт супруги(-а) индивидуального предпринимателя		Если Клиент состоит в браке
4.	Паспорт поручителя		Если Клиент не состоит в браке
5.	Финансовая (бухгалтерская) и налоговая отчетность:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>на квартальной основе Декларация по НДС/Декларация по налогу на прибыль [за 4 последних квартала]</li> <li>по итогам года декларация 3-НДФЛ</li> </ul>	Копии	Если Клиент применяет основную систему налогообложения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Налоговая декларация по УСН с отметкой ИФНС [за последний календарный год]</li> </ul>	Копия	Если Клиент применяет упрощенную систему налогообложения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Налоговая декларация по ЕНВД с отметкой ИФНС [за последний отчетный период]</li> </ul>	Копия	Если Клиент применяет систему налогообложения в виде ЕНВД
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Патент</li> </ul>	Копия	Если Клиент применяет патентную систему налогообложения
6.	Документы, подтверждающие правомочность использования помещений, земельных участков, транспортных средств и иного имущества в целях ведения бизнеса (договоры аренды, субаренды, свидетельства о собственности, договоры купли-продажи и пр.)	Копии	Обязательно
7.	Документы по залоговому обеспечению (предоставляются в зависимости от вида залога)		При предоставлении залога
8.	Согласия на получение ПАО «Норвик Банк» кредитных отчетов из бюро кредитных историй.	Оригинал по форме Банка	Обязательно
<b>Для получения кредита свыше 7 млн. руб. включительно (совокупная сумма кредита/лимитов Клиента в Банке)</b>			
1.	Финансовая (бухгалтерская) и налоговая отчетность [за 6 последних кварталов]:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>на квартальной основе Декларация по НДС/Декларация по налогу на прибыль</li> <li>по итогам года декларация 3-НДФЛ</li> </ul>	Копии	Если Клиент применяет основную систему налогообложения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Книга учета доходов и расходов, либо управленческие балансы с отчетами о финансовых результатах, либо иная управленческая отчетность, отражающая данные о полученной выручке и прибыли.</li> </ul>	Копии	Если Клиент применяет упрощенную систему налогообложения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Копии кассовых книг, либо иная управленческая отчетность, отражающая данные о полученной выручке и прибыли.</li> </ul>	Копии	Если Клиент применяет систему налогообложения в виде ЕНВД
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (оборотно-сальдовые ведомости по сч. 60,62,76 за период с начала предыдущего квартала по дату подачи кредитной заявки), кредитов банков (оборотно-сальдовые ведомости по сч. 66,67), основных средств (укрупненно), долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений</li> </ul>	Копии	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оборотно-сальдовые ведомости по 51сч./карточка 51сч. за последние 6/12 месяцев в разрезе обслуживающих банков, ежемесячно.</li> </ul>	Копии	

**Примечания:**

1. На момент выдачи кредита предоставляемые в Банк копии документов должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем и заверены печатью (при наличии).
2. Для принятия решения о выдаче кредита, Банк может запросить дополнительно иные документы, не указанные в настоящем Перечне.